

年度 前期 学費 延納・分納 願

延納・分納の区分を○で囲み太枠内を記入

富山福祉短期大学長 殿

		年 月 日
本人	学科	社会福祉・看護・幼児教育 ・国際観光・専攻科
	受験番号	
	氏名	印
保証人	住所	(〒 -)
	氏名	印
	電話番号	

富山福祉短期大学 学費等納付規程 第6条により次のとおり学費の延納・分納の許可を受けたく申請いたします。

記

1. 延納・分納となる理由および資金調達方法を明記ください。

2. 延納・分納 総額

円	納入すべき金額 (円)
---	-----------	-----

延納・分納する金額を記入

振込依頼書に記載されている学納金計を記入

入学金は、延納・分納できません。

3. 納付期日・金額

No.	納付期日	金額	入金日	入金額	受領印
1	年 月 日	円	/	円	
2	年 月 日	円	/	円	
3	年 月 日	円	/	円	
4	年 月 日	円	/	円	
5	年 月 日	円	/	円	

※なお、延納を許可された場合の最終納付期限は、入学前の3月末日までとし、最終納付期限までに完納しなかった場合は、入学許可を取り消されても異議はありません。

学長	部長	経理
承認日: 年 月 日		