

欠席届

公欠 (忌引)、長期 (5日以上の欠席)・入院 (7日以上 of 入院)

令和 年 月 日

富山福祉短期大学

学科・学年 _____ 学科 _____ 年 _____

学籍番号 _____ 学生氏名 _____ AD教員 _____

欠席期間 : 令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 () 日間

下記の理由により欠席しますので、添付書類を添えて届出いたします。()内は添付書類例

【裏面参照】

公欠 ①三親等以内の親族の死亡による忌引 (会葬礼状、新聞のお悔み欄) 死亡日: 月 日 続柄: _____

公欠 ②対外行事への参加 (依頼状)

公欠 ③施設等の事情による所定期間外の学外施設実習への参加 (添付書類不要)

実習前後の施設訪問および本人都合による所定期間外の実習のための欠席は公欠となりません。

公欠 ④就職試験 試験日: 月 日 (採用試験報告書→受験後1週間以内に2号館企画推進部に提出)

公欠 ⑤就職に係る研修への参加 (案内文)

長期欠席・入院等 理由: _____ (診断書等) 注: 公欠となりません。

欠席科目および担当教員を記入すること。担当教員に欠席連絡をします。

曜日/時限		月	火	水	木	金
1限	科目					
	担当教員					
2限	科目					
	担当教員					
3限	科目					
	担当教員					
4限	科目					
	担当教員					
5限	科目					
	担当教員					

注意事項

- 成績に関する扱いは、担当教員の判断によります。成績への配慮が確保されるものではありません。
- 欠席期間中に試験等がある場合、追試を受けるには別途「追試験受験願」の提出が必要です。

⑦後援会 事務局	⑥学事部長	⑤学科長	④AD	③担当教員 に連絡	②学事部 受付	①公欠 承認印
入院のみ						<input type="checkbox"/> 公欠 <input type="checkbox"/> 否認

(公 欠)

第9条 次の各号により授業や試験等を欠席した場合は公欠とする。

- (1) 三親等以内の親族の死亡による忌引
 - (2) 事前に学生から申請があり本学が認めた対外行事への参加
 - (3) 施設等の事情による所定期間外の学外施設実習への参加
 - (4) 事前に届出のあった就職などに関する試験などの受験
 - (5) 就職などに係る研修などのうち施設・企業からの事前の依頼があり本学が認めたものへの参加
- 2 公欠は通常、欠席扱いとなるが、補講やレポート等の当該授業に相当する学習を課すことにより出席したものとみなす場合がある。
- 3 第1項(1)については忌引届の提出により、事由が発生した日を起算とし最長下記各号の日数を公欠とする。ただし、特別な理由がある場合は、起算日に関わらず、葬儀が行われた日を含む期間とすることができる。
- (1) 配偶者 10日
 - (2) 父母 6日
 - (3) 子 5日
 - (4) 祖父母、兄弟姉妹 3日
 - (5) その他三親等以内の親族 1日

