

社会福祉学科			介護福祉 専攻			
科目名: 介護の基本IV			担当教員 氏名: 境 美代子			
単 位	開講時期(年次・期)		科目の区分	授業方法	(卒業要件) 必修/選択	備考
2	2年次	後期	専門科目	講義	必修	介護福祉士国家試験受験資格(必修) 社会福祉主事任用資格
実務経験を用いてどのような授業を行っているか: 施設管理者の経験からリスクマネジメントおよび介護の視点についての理解を促します。						
授業科目の学習教育目標の概要:					キーワード	
介護における安全確保や事故防止の安全対策を学習する。さらに、保健医療に関する基礎知識について理解するとともに、介護従事者の心身の健康管理を学び、生活者としてよりよく生きる介護福祉士を目指す科目である。					安全確保 リスクマネジメント 健康管理 感染管理 専門職業人としての介護福祉士	
授業における学修の到達目標						
学習教育目標 (卒業認定・学位授与の方針との関連)			自己形成を進める行動目標 (福短マトリックスで示される番号)		2. 4. 6. 9. 10	
B	専門的技術		危機的介護場面に遭遇しても、その状況に応じた心身ケアが提供できる支援方法を習得する。			
D	問題解決力		利用者の安全な生活を確保するために、将来の危険予測ができるリスクマネジメント能力を養う。			
E	自己管理能力		感染管理に関しては、利用者への感染源にならないように、自らを律して健康管理ができる「私」を宣言する。			
F	チームワーク・リーダーシップ		医療職等の他職種役職を理解し、チームの一員として、介護に関わる専門性を発揮しながらチームケアのあり方を修得する。			
G	倫理観		人権擁護の視点に立った専門職としての介護福祉士を目指し、福祉社会に生きる「私」になる。			
成績評価の方法・基準: 以下の方法により評価し、学則および履修要項に従い、60点以上を単位認定とする						
テスト: 40 %		レポート: 20 %		発表: 20 %		実技試験: %
その他: 20 %						
特記事項: その他の20%は、授業態度、参加姿勢を評価します。テーマに関し意見交換を持ち、自身の介護観を形成します。						
アクティブラーニング要素: 課題解決型学習 ディスカッション、ディベート <u>グループワーク</u> プレゼンテーション 実習、フィールドワーク						
テスト・レポート・発表・実技試験等の実施時期: 各担当者の最終授業において評価のための試験やレポート課題を明示します。						
課題(試験やレポート等)に対するフィードバックの方法: 採点し返却します。						
授 業 計 画			準備学習(予習・復習等)			
			学習内容		学習に必要な時間(分)	
①介護における倫理の必要性と基本概念			テキスト第1章1～3節を読んでくる		【予習】30分 【復習】30分	
②倫理原則に基づき倫理問題を考える			テキスト第1章4節を読んでくる		【予習】30分 【復習】30分	
③倫理問題事例分析(グループワーク)			グループワークを振り返る		【予習】30分 【復習】30分	
④介護サービスと介護福祉士の働く場			テキストp40～p58を読む		【予習】30分 【復習】30分	
⑤安全対策 多様な場におけるリスクマネジメント			グループワークを振り返る		【予習】30分 【復習】30分	
⑥介護現場における事故			テキスト第4章第1～2節を読む		【予習】30分 【復習】30分	
⑦介護現場における事故 裁判例から学ぶ責務			テキストp160演習を読む		【予習】30分 【復習】30分	
⑧介護実践における連携 事例から学ぶ			テキスト第3章を読む		【予習】30分 【復習】30分	
⑨生命倫理 実際の事件から考える			配布プリントを読む		【予習】30分 【復習】30分	
⑩健康管理			テキストp184～p200を読む		【予習】30分 【復習】30分	
⑪介護を取り巻く状況			テキストp210～p211を読む		【予習】30分 【復習】30分	
⑫労働環境の整備			テキスト第5章3節を読んでくる		【予習】30分 【復習】30分	
⑬労働環境の整備			授業を振り返る		【予習】30分 【復習】30分	
⑭心の健康・ストレスについて			配布プリントを読む		【予習】30分 【復習】30分	
⑮心の健康管理			配布プリントを読む		【予習】30分 【復習】30分	
使用テキスト: 最新介護福祉士養成講座『介護の基本Ⅱ』 介護福祉士養成講座編集委員会 中央法規出版 ISBN978-4-8058-5764-9			その他参考文献など: 介護事故とリスクマネジメント あけび書房			
受講上の留意点(担当者からのメッセージ): 適宜資料を配布しますので、各自で整理・保管してください。						